



## VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Vypracoval:	Mgr. Marek Bury, ředitel školy
Schválil a vydal:	Mgr. Marek Bury, ředitel školy
Směrnice nabývá platnosti dne:	1. 9. 2018
<b>Směrnice nabývá účinnosti ode dne:</b>	<b>1. 9. 2018</b>
Počet stran:	3
Počet příloh:	-
Ruší a nahrazuje směrnici:	Vnitřní řád školní jídelny ze dne 1. 1. 2016
Razítko:	Podpis:  ..... Mgr. Marek Bury, ředitel školy

**Ředitel Základní školy Javorník, okres Jeseník, (dále jen škola)**

**vydává směrnici**

## **VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY**

1. Obědy se ve školní jídelně vydávají v době od 11:20 – 13:45
2. Pro veřejnost je výdejní doba: 11:20 – 11:50  
Jídlo je vydáváno do jídlonosičů.  
Za vydané jídlo do jídlonosičů školní jídelna nezodpovídá.  
Pokrmy vydané ve školní jídelně jsou určeny k přímé spotřebě.
3. Žáci přicházejí do jídelny, v šatně si odloží tašky, bundy a jiné věci.
4. V jídelně je očekává učitel, který má ve školní jídelně dohled dle vyvěšeného rozvrhu.
5. Při čekání na jídlo zachovávají žáci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování.
6. Hlavní jídlo je vydáno po vložení čipu. Čip slouží strážníkovi až do 9. třídy. Cena čipu je 115 Kč.  
Opatření čipu – v kanceláři vedoucí školní jídelny. Při ztrátě nebo zapomenutí čipu nahlásí strážník v kanceláři vedoucí školní jídelny.
7. Cena oběda            7 - 10 let                    21 Kč  
                                 11 - 14 let                    24 Kč  
                                 15 a více let                    27 Kč  
                                 zaměstnanci                    33 Kč  
                                 cizí strážníci                    60 Kč  
Způsob odhlašování obědů – telefonicky nebo osobně u vedoucí školní jídelny a v kanceláři školy.
8. Při přenosu jídla se žáci chovají ukázněně, neběhají, nežertují a neprovádí jiné činnosti, které by mohly způsobit nebezpečí uklouznutí či pádu.
9. Žáci používají ke stolování tácy, na které si uloží kompletní oběd, kromě nápojů, které jsou zajištěny formou samoobsluhy. Jídlo a nápoje se konzumují u stolu, zásadně vsedě. Moučníky, ovoce apod. si žáci neodnášejí do šatny nebo jiných prostor školní jídelny. Použité nádobí vracejí strážníci na tácech a ne jednotlivě.
10. Pedagogický dohled v jídelně sleduje chování žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení stravy a použitého nádobí, včetně příborů. Dohled dbá nad bezpečností stravujících se žáků. Dojde-li k potřísnění podlahy (vylije se polévka, upadne jídlo apod.), učiní dohled nutná opatření, aby nedošlo k uklouznutí procházejících žáků. Ihned nechá podlahu vytrít a osušit.
11. Vychovatelky školní družiny konají dohled u svého oddělení.
12. Dojde-li k opaření či jinému poškození zdraví ve školní jídelně, ohlásí pedagogický dohled tuto událost vedoucí školní jídelny, která poskytne žákovi první pomoc. V případě její nepřítomnosti tak učiní pedagogický dohled, který taktéž provede zápis do knihy úrazů.

13. Žáci jsou povinni uposlechnout pokynů pedagogických pracovníků a vedoucí školní jídelny.
14. Za čistotu a hygienu školní jídelny zodpovídá vedoucí školní jídelny.
15. Při opakované nekázni může být žák ze školního stravování vyloučen.
16. O možných změnách či nařízeních jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím žákovských knížek nebo formou zprávy ve školním zpravodaji.

V Javorníku 1. 9. 2018

Mgr. Marek Bury, ředitel školy